

By- og Kulturforvaltningen

Teknisk Service
Teknisk Service,
Sikringsenheden

Sanderumvej 113, Sanderum
5250 Odense SV

www.odense.dk

Tlf. +4563755555

DATO
24.05.24

REF.
THMN

Lokalaftale gældende pr. den 01.09.24 for Vægtene ved Teknisk Service - Sikringsenheden (TOP5) overenskomst 41.01

Parterne er enige om, nedenstående:

1. Normperioden

Normperioden er fastsat fra den 1. september til den 31. august og opgøres som en brutto årsnorm for en fuldtidsansat.

Ved normperiodens start nedskrives brutto årsnormen med 58,00 timer, for en fuldtidsansat, som erstatning for arbejde på helligdage.

Der kan ske overførsel af op til +/- 25 normtimer ved normperiodens udløb. Dog skal det tilstræbes at normregnskabet går i nul ved periodens udløb.

Eventuelle +/- timerne overføres 1:1 til den nye normperiode og vil ikke blive udbetalt jf. overenskomstens §13, betaling for merarbejde/ overarbejde.

2. Hviletid

Hviletiden kan i særlige tilfælde mellem to daglige vagter nedsættes til 8,00 timer. Hviletiden må ikke nedsættes i flere på hinanden følgende døgn.

3. Arbejdstid

Vagtlængde

Vagtlængden kan maksimalt være 13,00 timer inkl. frokostpause.

Ved personalemøder kan vagtlængden nedsættes til 3,00 timer.

Dog kan der i særlige tilfælde dispenseres fra den aftalte vagtlængde, såfremt,

- a) medarbejderen frivilligt ønsker, at vagtlængden forøges.
- b) arbejdsgiver undtagelsesvis beordrer forøgelsen

Jf. ovenstående pkt. a og b, kan vagtlængden maksimalt forøges til 16,00 timer inkl. pauser.

Honorering

Honorering for timer udover den aftalte vagtlængde opgøres og afvikles jf. nedenstående:

- a) ved frivillig deltagelse honoreres med 1:1 time til afspadsring. Optjente timer kan afspadsres på den pågældende vagt, såfremt det er foreneligt med driften og evt. afspadsring skal derfor godkendes af leder.
- b) Ved pålagt deltagelse honoreres jf. overenskomstens §13, betaling for merarbejde/ overarbejde.

Vagtbytte

Vagtbytte i perioden fra den 1. september til den 1. juni kan ske blandt alle vagter uanset længde og tidspunkt inden for normperioden.

Vagtbytte i perioden den 1. juni til den 31. august kan ske til vagter af samme længde inden for normperioden.

Vagtbytte skal aftales med og godkendes af lederen af Sikringsenheden samt registreres i tjenestetid forud for vagtafviklingen.

Vagtbytte sker 1:1 og medfører ikke overtidsbetaling.

Vagtplanlæggeren skal sikre, at årsnormen overholdes samt at timerne ved periodens udløb så vidt muligt går i nul, hvis den ikke går i nul, må saldoen maks. være +/- 25 timer.

Weekendvagt

Der kan tilrettelægges op til tre weekendvagter i træk, på frivillighedsbasis af den enkelte medarbejder, uden der sker overtidsbetaling. Det er dog en forudsætning, at beskyttet fridøgn overholdes.

Hvis en medarbejder, af ledelsen, pålægges tre weekender i træk, honoreres denne jf. overenskomstens §13, betaling for merarbejde/overarbejde.

Jul og nytår

Vægterne tilrettelægger selv vagtplanen for julen og nytår i perioden den 22.12 til og med den 02.01 under hensyntagen til overholdelse af hviletid og fridøgn samt tidspunkter og bemandingsregler. Der som minimum skal være tre vægtere til disposition for vagtplanlæggeren.

Vagtplanen skal godkendes af driftslederen.

Aftalens gyldighed

Aftalen træder i kraft den 01.09.24

Aftalen kan,

- opsiges med 3 måneders varsel til udgangen af årsnormperiodens udløb af begge parter
- til enhver tid ændres ved enighed.

29/524 Eling Col

Dato

Underskrift FOA

Thøger Mørk Nielsen

29-05-2024

Dato

Underskrift Odense Kommune – Teknisk service -
Sikringsenheden

